

Образец должностной инструкции офис-менеджера

Автор: Administrator
01.08.2010 23:42 -

(--Нажмите на рисунок для увеличения--)

ПТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО _____
«__» _____ г.

Должностная инструкция офис-менеджера

1. Общие положения

- 1.1. Офис-менеджер относится к категории специалистов Компании, основными задачами которого являются организационное и документационное обеспечение управленческой деятельности.
- 1.2. Офис-менеджер назначается на должность и освобождается от неё приказом Генерального директора Компании.
- 1.3. Офис-менеджер непосредственно подчиняется Генеральному директору.
- 1.4. В подчинении офис-менеджера находятся заведующий хозяйством.

Скачать Документ Microsoft Word "Образец должностной инструкции офис-менеджера" можно воспользовавшись данной ссылкой:

[Образец должностной инструкции офис-менеджера.doc](#)